

## UMOWA na Obóz organizowany przez UKS Akademię Tenisa SetPoint w Olsztynie.

Data aktualizacji: 2024 rok

### I. ZASADY OGÓLNE

1. Przed zawarciem Umowy-Zgłoszenia, osoba zawierająca Umowę (zwana dalej Zgłaszającym) oraz Uczestnicy imprezy winni dokładnie zapoznać się z niniejszymi Warunkami Uczestnictwa, programem imprezy i szczegółową ofertą stanowiącymi integralną część Umowy oraz informacjami dodatkowymi dotyczącymi imprezy i ich Uczestników
2. Organizatorem imprezy jest UKS Akademia Tenisa Setpoint NIP 739-37-67-497 z siedzibą ul Krasickiego 2 Olsztyn. (zwane dalej Organizatorem), działające na podstawie statutu klubu
3. Zawarcie Umowy potwierdza rezerwację i wyraża tym samym zgodę Zgłaszającego i Uczestników na postanowienia niniejszych Warunków Uczestnictwa oraz zakres świadczeń określonych w Umowie, programie imprezy i szczegółowej ofercie

### II. ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie Umowy następuje poprzez wysłanie skanu na adres mailowy kontakt@tenis.olsztyn.pl wypełnionej i podpisanej przez Opiekuna Uczestnika Umowy- Zgłoszenie oraz dokonanie wpłaty zaliczki (wpłata zaliczki jest równoznaczna z zawarciem umowy i zgodą na jej warunki), określonej w rozdz. III pkt 1
2. Uczestnikami imprezy są osoby wymienione w Umowie w części „Dane uczestników imprezy”. Osoba zawierająca Umowę (Zgłaszający) oświadcza, że jest upoważniona do zawarcia umowy i składania w imieniu zgłaszanych osób oświadczeń i posiada pełną zdolność do takich czynności prawnych. Poprzez podpisanie Umowy Zgłaszający kwituje odbiór aktualnej oferty jego wyjazdu, ramowy program imprezy. Warunki Uczestnictwa oraz ważne informacje dodatkowe. Pełna oferta obozu znajduje się na stronie tenis.olsztyn.pl/oboz. Za osobę niepełnoletnią Umowę podpisują rodzice lub jej prawny opiekun. Zgłaszający bierze na siebie odpowiedzialność za dokonanie pełnej wpłaty kwoty imprezy za wszystkie wymienione w formularzu Umowy osoby oraz poinformowanie ich o Warunkach Uczestnictwa i wszystkich szczegółach dotyczących imprezy
3. Uczestnik obowiązany jest dostarczyć Organizatorowi dokumenty niezbędne do udziału w imprezie, tj. Karta Kwalifikacyjna Uczestnika, oświadczenia itp. Rodzaj dokumentów oraz termin ich dostarczenia określa Organizator (dokładna informacja na stronie tenis.olsztyn.pl zakładka dokumenty).
4. Nie dokonanie w ustalonym w Umowie terminie wpłat należności za imprezę lub nie wystanie mailowo wymaganych dokumentów w podanym terminie może być przyczyną skreślenia Uczestnika z listy na warunkach rezygnacji z imprezy określonych w rozdz. VII
5. O każdej zmianie danych osobowych lub istotnych danych związanych z realizacją Umowy Zgłaszający/Uczestnik ma obowiązek bezzwłocznie poinformować Organizatora. Brak informacji lub przekazanie jej w terminie uniemożliwiającym dokonanie stosownych zmian zwalnia Organizatora ze skutków z tego wynikłych, a Zgłaszającego/Uczestnika może obciążyć dodatkowymi kosztami.
6. Istnieje możliwość zawarcia umowy ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z udziału w obozie. Uczestnicy obozu nie będą ubezpieczeni przez Organizatora (Ubezpieczenie można wykupić oddzielnie). W przypadku nie wykupienia wyjazdu Organizator nie ponosi kosztów związanych z rezygnacją z imprezy Zgłaszającego

### III. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wpłata zadatku na konto Organizatora jest jednoznaczna z akceptacją warunków umowy udostępnionej na stronie tenis.olsztyn.pl/oboz
- 1.1 Po rezerwacji miejsca na obozie Osoba zgłaszająca winna jest dokonać wpłaty zadatku w wysokości 1000 zł (w przypadku rezygnacji z imprezy zadatek nie podlega zwrotowi). Pozostała część płatności (w przypadku obozu 7 dniowego całkowity koszt to 1950 zł lub 10 dniowy 2350 zł) pomniejszona o zadatek winna być uiszczona do 30 maja 2024. W przypadku rezygnacji z imprezy po 30 maja Zgłaszający poza zadatkiem winny jest wpłacić 20 % dodatkowej opłaty od kosztu całkowitego imprezy. Późnie zgłoszenie rezygnacji może skutkować brakiem możliwości wykorzystania miejsca na obozie przez innego Uczestnika
- 1.2 Istnieje możliwość ubezpieczenia obozu od rezygnacji u Ubezpieczyciela
2. Wpłaty za imprezę przyjmowane są na rachunek bankowy wskazany przez Organizatora
3. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień wpływu należności na konto bankowe Organizatora UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY "AKADEMIA TENISA SETPOINT" Olsztyn ULKrasickiego 2. KONTA CREDIT AGRICOLE: 67 1840 1076 3179 4305 6096 0000, NIP 739 37 67 497, REGON 280444470
5. Brak należnej Organizatorowi wpłaty w określonym Umową terminie stanowi podstawę do rozwiązania umowy ze Zgłaszającym i wiąże się z prawem potrącenia przez Organizatora kosztów do wysokości określonej warunkami rezygnacji z imprezy opisanymi w rozdz. VII

### IV. REALIZACJA UMOWY

1. Organizator imprezy zobowiązuje się do świadczenia usług w sposób zgodny z warunkami określonymi w ofercie, programie imprezy i Umowie
2. W czasie trwania imprezy Uczestnik ma prawo do wszystkich świadczeń określonych w ofercie, programie imprezy i Umowie
3. Na życzenie grupy i za zgodą przedstawiciela Organizatora program imprezy może ulec zmianie, o ile nie powoduje ona zwiększenia kosztów lub nie utrudnia realizacji pozostałej części programu
4. Organizator może odwołać warsztaty lub atrakcje oferowane w przyczyn mu nie zależnych. W takim wypadku winny jest zorganizować w to miejsce inną atrakcję.

### V. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. W trakcie imprezy Uczestnik winien posiadać aktualnie obowiązujące dokumenty określone w ofercie imprezy
2. W czasie trwania imprezy Uczestnik jest zobowiązany przestrzegać przepisy prawa i stosować się do Regulaminu ośrodka/hotelu, gdzie organizowana jest impreza oraz wskazań przedstawiciela Organizatora i osób odpowiedzialnych za realizację programu
3. Uczestnik jest zobowiązany do powierzenia Organizatorowi rzeczy wartościowych pozostawianych bez opieki podczas pobytu oraz w środkach transportu
4. Organizator zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w trakcie realizacji imprezy, jeżeli Uczestnik utrudnia sprawne jej przeprowadzenie uporczywie narusza ustalony porządek imprezy lub uniemożliwia innym uczestnikom normalne korzystanie ze świadczeń. Wszelkie wyniki z tego powodu koszty ponosi Uczestnik lub - w przypadku gdy Uczestnikiem jest osoba niepełnoletnia, jego prawny opiekun.
5. Uczestnik odpowiada za szkody powstałe z jego winy lub przez siebie wyrządzone podczas pobytu i podróży. Za szkody wyrządzone przez niepełnoletnich Uczestników imprezy odpowiedzialność ponoszą ich prawni opiekunowie
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody i straty powstałe w wyniku działania siły wyższej. Organizator nie odpowiada także za szkody w mieniu Uczestnika, chyba że sam je spowodował

### VI. ZMIANA WARUNKÓW UMOWY, ODWOŁANIE IMPREZY

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany istotnych warunków Umowy z przyczyn od niego nie zależnych. O każdej zmianie istotnych warunków umowy (m.in. termin, miejsce pobytu, zakwaterowanie, wyżywienie, środek transportu, trasy, program), Zgłaszający zostanie niezwłocznie powiadomiony w formie pisemnej lub sms-em
2. Cena ustalona w umowie nie może być podwyższona, chyba że umowa wyraźnie przewiduje możliwość podwyższenia ceny, a organizator udokumentuje wpływ na podwyższenie ceny jednej z następujących okoliczności:
  - a) wzrost kosztów transportu
  - b) wzrost opłat urzędowych lub podatków
- W okresie 14 dni przed datą wyjazdu cena ustalona w umowie nie może być podwyższona
3. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania imprezy z przyczyn od niego niezależnych (m.in. odwołanie świadczeń przez kontrahenta, brak wymaganego minimum uczestników, działanie siły wyższej tj. decyzje władz państwowych, strajki, klęska żywiołowa itp.) bez ponoszenia dodatkowych kosztów własnych.
4. Organizator niezwłocznie powiadamia Zgłaszających o odwołaniu imprezy oraz zwraca wnieślią wpłatę lub proponuje udział w imprezie zastępczej o tym samym standardzie lub w imprezie zastępczej o wyższym lub niższym standardzie za odpowiednią dopłatą lub zwrotem różnicy w cenie

### VII. REZYGNACJA Z IMPREZY

1. Zgłaszający może zrezygnować z udziału zgłoszonych przez niego Uczestników w imprezie bez podania przyczyn, składając oświadczenie w formie pisemnej. Za datę rezygnacji z imprezy przyjmuje się dzień:
  - a) wpływu oświadczenia do siedziby Klubu, w którym zawarto umowę.
  - b) następujący po dniu, w którym Zgłaszający nie dokona czynności określonych Umową (np. nieuzupełnienie wpłaty do pełnej ceny imprezy, niedostarczenie wymaganych dokumentów itp.)
  - c) rozpoczęcia imprezy, jeżeli Uczestnik nie weźmie w niej udziału

2 Zgłaszający może zrezygnować z imprezy przed jej rozpoczęciem ze względu na zmianę istotnych warunków Umowy określonych w rozdz.VI pkt.1. Rezygnacja z tych przyczyn winna nastąpić w formie pisemnej w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia. W tym przypadku Zgłaszającemu przysługuje zwrot wpłaconych kwot niezbędnych do zawarcia umowy.

3 Uczestnik może w terminie do 3 dni od złożenia rezygnacji, **wskazać na swoje miejsce inną osobę** (nowy Uczestnik) i przekazać jej pisemnie swoje prawa i obowiązki wynikające z umowy. W takim przypadku rezygnacja dotychczasowego Uczestnika nie jest uważana jako odstąpienie od Umowy a Organizator, dotychczasowy Uczestnik oraz nowy Uczestnik w drodze trójstronnej umowy dokonają potwierdzają potwierdzenia przejścia praw i obowiązków umownych na nowego Uczestnika, w której dokonają również szczegółowych rozliczeń, wynikających z uprzednio dokonanych wpłat przez dotychczasowego uczestnika.

4 W przypadku rezygnacji z imprezy z innych przyczyn niż wymienione w pkt.VII.2, Zgłaszający może być zobowiązany do zrefundowania kosztów poniesionych przez Organizatora na przygotowanie uczestnictwa w imprezie, które zostały poniesione i nie mogą być zwrócone. Koszty te Organizator przedstawi i udokumentuje Zgłaszającemu w wezwaniu do zapłaty (zadatek +20% od ceny całkowitej obozu w przypadku rezygnacji od 30 maja do 15 czerwca, w terminie przekraczającym 15 czerwca wpłaty nie ulegają zwrotowi).

5 W przypadku rezygnacji z obozu/wyjazdu uczestnika przez prawnego opiekuna nie przysługuje prawo zwrotu wpłat.

6 W przypadku zachorowania, wypadku powstałego podczas uczestnictwa w obozie i zakończenia przedterminowego obozu na skutek choroby czy innych nie zależnych od organizatora przyczyn koszt obozu nie ulega zwrotowi.

7 W przypadku izolacji nałożonej przez Administrację Państwową lub inne przyczyny koszty obozu nie zostaną zwrócone.

8 Wpłata zadatku jest jednoznaczna z decyzją o zgodzie na warunki umowy i nie podlega zwrotowi.

9 Istnieje możliwość Ubezpieczenia obozu od kosztów rezygnacji- Zgłaszający podpisuje umowę samodzielnie z Ubezpieczającym bez udziału Organizatora.

#### VIII. REKLAMACJE:

1. Jeżeli w trakcie imprezy Uczestnik stwierdza nienależyte wykonywanie Umowy albo jej niewykonywanie, powinien niezwłocznie zgłosić wszelkie zastrzeżenia w miejscu ich zaistnienia Organizatorowi lub jego przedstawicielowi, w celu umożliwienia ich usunięcia lub naprawienia wady.

2. Nie uważa się za wadę usługi wynikającą z działań, których nie można było wcześniej przewidzieć (np. nagłe decyzje i akty pochodzące od władzy publicznej, działanie siły wyższej, klęski żywiołowe, itp.).

3. Jeśli wada nie zostanie usunięta, Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia reklamacji.

4. Reklamacje przyjmowane są w trakcie trwania imprezy, przez Organizatora lub jego przedstawiciela. Po zakończeniu imprezy reklamacje przyjmowane są przez Organizatora do 30 dni od daty zakończenia imprezy. Organizator ma obowiązek rozpatrzenia reklamacji w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania. Nie rozpatrzenie reklamacji w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania jest równoznaczne z uwzględnieniem reklamacji przez Organizatora.

#### IX. UDZIAŁ W IMPREZACH PRZEZNACZONYCH DLA NIEPELNOLETNICH:

1. Osoby niepełnoletnie biorą udział w imprezie za zgodą i na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych.

2. Uczestnik zobowiązany jest stosować się do regulaminu imprezy, do regulaminu ośrodka/hotelu, gdzie organizowana jest impreza oraz do poleceń wychowawców.

3. Uczestnik zobowiązany jest zabrać ze sobą aktualną legitymację szkolną oraz niezbędny ekwipunek (obuwie, ubrania, rzeczy osobiste).

Rodzice/opiekunowie prawni Uczestnika zobowiązani są do zgłoszenia Organizatorowi posiadania przez Uczestnika rzeczy wartościowych podczas pobytu i podróży.

5. Rodzice / opiekunowie prawni są odpowiedzialni za szkody wyrządzone przez Uczestnika podczas podróży lub pobytu na wypoczynku i z tego tytułu przyjmują na siebie pełną odpowiedzialność cywilnoprawną. Organizator zastrzega sobie prawo do zastosowania w stosunku do Uczestnika środków dyscyplinarnych, łącznie z odesłaniem do domu na koszt rodziców/opiekunów prawnych bez zwrotu części należności za niewykorzystaną część pobytu, w przypadku rażącego i uporczywego łamania regulaminu placówki.

6. Organizator wymaga dobrego stanu zdrowia od Uczestników kolonii/obozów potwierdzonego opinią lekarza na Karcie Kwalifikacyjnej Uczestnika, która jest najważniejszą informacją o stanie zdrowia dziecka. Wypełnioną i podpisaną Kartę Kwalifikacyjną należy złożyć w biurze Organizatora w określonym przez niego terminie. Niedostarczenie tego dokumentu w terminie może być powodem odmowy przyjęcia Uczestnika na wypoczynek, traktowanej na warunkach rezygnacji z imprezy określonych w rozdz. VII.

7. Koszty leków, w przypadku, gdy dziecko jest w trakcie leczenia lub wymagane jest podanie leku (antybiotyku) ponoszą rodzice.

8. Uczestników wypoczynku obowiązują bezwzględny zakaz posiadania, spożywania i używania tytoniu, alkoholu, narkotyków i innych środków odurzających oraz zażywania leków bez nadzoru wychowawców.

9. Uczestnik może wskazać jedną osobę z którą chce być zakwaterowany w pokoju pod warunkiem terminowego złożenia Karty Kwalifikacyjnej Uczestnika.

10. Godziny wyjazdu i powrotu oraz inne ważne informacje dla rodziców są przekazywane drogą sms lub na stronie internetowej Organizatora.

11. Organizator nie ubezpiecza Uczestników przed następstwem niebezpiecznych zdarzeń. Ubezpieczenie na rzecz Uczestnika może wnieść Prawny opiekun Uczestnika za dodatkową opłatą.

#### DODATKOWE INFORMACJE DLA RODZICA

☐ Kontakt telefoniczny z dziećmi możliwy jest w porze poobiedniej od godz ok 14.30-16.30;

☐ Ze względów adaptacyjnych prosimy o prowadzenie rozmów motywujących i wspierających, do Państwa dyspozycji telefonicznej w każdym czasie jest kierownik; dziecko po przyjeździe na miejsce poinformuje Państwa o bezpiecznym dotarciu na miejsce wypoczynku.

☐ W razie przyjmowania przez dziecko (na stałe lub w trakcie wypoczynku) jakichkolwiek leków, prosimy o spisanie, jakie są to leki i w jaki sposób dziecko ma mieć je podawane; cały opis na karcie prosimy przekazać wraz z lekarstwem w oryginalnym opakowaniu wychowawcy przed wyjazdem;

☐ Jeżeli dziecko zostanie osobiście zawiezione lub/i osobiście odebrane z miejsca wypoczynku prosimy o dostarczenie pisemnej informacji siedziby Klubu (Zaleca się, aby Rodzic nie miał kontaktu z innymi Uczestnikami Obozu i nie przemieszczał się na terenie ośrodka w sposób, w którym mógłby narazić się na kontakt bezpośredni z pozostałymi uczestnikami)

☐ Zabrać dziecko z kolonii/obozu (nawet na dwugodzinne odwiedziny) może tylko rodzic lub prawny opiekun (musi mieć przy sobie dowód osobisty oraz podpisać kartę wyjścia);

☐ Jeśli po przyjeździe z obozu/kolonii dziecko nie będzie mogło być odebrane osobiście przez rodzica lub prawnych opiekunów, konieczne jest wcześniejsze, osobiste zgłoszenie tego faktu na piśmie w biurze klubu lub na zebraniu- należy mieć wówczas przy sobie swój dowód osobisty oraz dane osoby (nazwisko, imię i numer dowodu tożsamości), którą opowiadają Państwo do odbioru dziecka;

☐ W celu ułatwienia transportu bagażu prosimy, aby dziecko spakowane było w jedną torbę, walizkę lub plecak; bagaż ten musi mieć przyklejoną zawieszki z zawieszoną zawieszoną zawierającą imię i nazwisko, adres, telefon; po przybyciu na miejsce zbiórki należy odnaleźć wychowawcę danej grupy

#### X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. O ile w opisie świadczeń nie podano inaczej, Organizator nie zapewnia podczas przejazdów, dojazdów i wycieczek obecności przewodników turystycznych i pilotów wycieczek.

2. W przypadku, kiedy cena imprezy nie obejmuje ubezpieczenia zaleca się Klientowi zawarcie umowy ubezpieczenia we własnym zakresie.

3. Zgłaszający, podpisując Umowę, wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora imprezy, jako administratora danych osobowych. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wywiązania się z umowy lub gdy jest to niezbędne do wypełnienia innych usprawiedliwionych celów Organizatora związanych z prowadzoną działalnością. Przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych, statystycznych, archiwalnych, przesyłania materiałów informacyjnych i innych wymaga uprzedniej zgody Zgłaszającego/Uczestnika, któremu przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.

4. Zgłaszającemu/Uczestnikowi przysługuje prawo odmowy przetwarzania danych, co musi być poparte pisemnym oświadczeniem.

5. Organizator ma prawo do wykorzystania wizerunku Uczestnika na swoich materiałach reklamowych oraz facebooku. Uczestnikowi przysługuje prawo odmowy wykorzystania wizerunku, co musi być poparte pisemnym oświadczeniem.

6. W sprawach nie uregulowanych niniejszymi warunkami zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 29.08.1997 r. o usługach turystycznych, przepisy o ochronie praw konkurencji i konsumentów oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

7. Prawny opiekun Zgłaszającego wyraża zgodę na udział we wszystkich zajęciach przewidzianych podczas wyjazdu. Uczestnikowi przysługuje prawo odmowy uczestniczenia w poszczególnych modułach, co musi być poparte pisemnym oświadczeniem.

**UKS Akademia Tenisa SetPoint**  
ul. Krasickiego 2, 10-685 Olsztyn  
NIP: 739-37-67-497, REGON 280444470

IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI.....

TERMIN OBOZU.....

Podpis Rodzica/opiekuna prawnego.....

tel kontaktowy, mail do Rodzica.....

Prezes Zarządu  
**UKS Akademia Tenisa  
SetPoint**

dr Maciej Łojko  
